

ДОГОВОР № \_\_\_\_  
об образовании по образовательной программе дошкольного образования  
бюджетного общеобразовательного учреждения города Омска  
«Средняя общеобразовательная школа № 99 с углубленным изучением отдельных предметов»  
и родителей (законных представителей) ребёнка

г. Омск

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Бюджетное общеобразовательное учреждение города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 99 с углубленным изучением отдельных предметов» (далее - Учреждение) осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 05 декабря 2011 года № 511-п выданной Министерством образования Омской области именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Госиной Ирины Анатольевны, действующего на основании Устава, и

\_\_\_\_\_ ,  
именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем «Заказчик», действующ \_\_\_\_\_ в интересах несовершеннолетнего (несовершеннолетней) \_\_\_\_\_ ,

\_\_\_\_\_ 20\_\_ года рождения, проживающего (проживающей) по адресу: \_\_\_\_\_ ,

именуемого (именуемой) в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание Учреждением Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в учреждении, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная, дневная.

1.3. Наименование образовательной программы: Основная образовательная программа дошкольного образования бюджетного общеобразовательного учреждения города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 99 с углубленным изучением отдельных предметов».

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ .

1.5. Режим пребывания Воспитанника в Учреждении – **12-часовой**, с 07.00 до 19.00. при 5-дневной неделе; выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни; время приема воспитанников с 07.00. до 08.00. утра.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу \_\_\_\_\_ общеразвивающей направленности.

### II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определяются договором, об оказании платных образовательных услуг (далее - дополнительные образовательные услуги).

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности Учреждения, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных [разделом I](#) настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в Учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в Учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом Учреждения.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в Учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации образовательной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития в группах с **12-часовым** режимом пребывания детей – **5 раз в день**.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Оказывать квалифицированную помощь Заказчику в воспитании и обучении ребенка, в коррекции имеющихся отклонений в развитии.

2.3.13. Обследовать воспитанника специалистами: педагогом - психологом, учителем - логопедом, другими (если таковые имеются в Учреждении), по инициативе Заказчика или специалистов, работающих с детьми, только с согласия Заказчика. Доводить до сведения Заказчика результаты обследования. Направлять Воспитанника, при необходимости углубленной диагностики или разрешения конфликтных и спорных вопросов в психолого – медико – педагогическую комиссию (ПМПК) города Омска, с уведомления и согласия Заказчика направлять ребенка на обследование в детскую поликлинику при наличии медицинских показаний, с согласия Заказчика.

2.3.14. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, в размере и порядке, предусмотренном договором о платных образовательных услугах, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в Учреждение и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом Учреждения.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником Учреждения согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в Учреждении или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения Учреждения Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) за один день пребывания ребенка в учреждении составляет:

- для родителей (законных представителей), имеющих детей от 3 до 7 лет – 170,83 рублей;
- для родителей (законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей: от 3 до 7 лет – 119,58 рублей.

За присмотр и уход детей – инвалидов, детей – сирот и детей оставшихся без попечения родителей, а также детей с туберкулезной интоксикацией, родительская плата не взимается.

- «С родителей (законных представителей) ребенка с ограниченными возможностями здоровья, в связи с обеспечением бесплатным двухразовым питанием взимается 45 процентов от установленного размера родительской платы»;

- «Родители (законные представители) ребенка с ограниченными возможностями здоровья, предоставляют заключение психолого-медико-педагогической комиссии руководителю учреждения однократно. Льгота по родительской плате им предоставляется до окончания действия заключения психолого-медико-педагогической комиссии»

- «Члены семей граждан, постоянно проживающих на территории города Омска, призванных на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента РФ от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в РФ (далее мобилизованные), а также из иных категорий граждан, указанных в Указе Губернатора Омской области от 14.10.2022 года № 176 «О дополнительных мерах поддержки членов семей отдельных категорий граждан (далее – иные граждане, направленные для участия в специальной военной операции), дети которых осваивают образовательные программы дошкольного образования в бюджетных образовательных учреждениях города Омска, освобождаются от платы, взимаемой за присмотр и уход за детьми».

Размер компенсации родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательное учреждение, реализующую образовательную программу дошкольного образования, расположенную на территории Омской области, составляет на первого ребёнка в размере 20 процентов среднего размера родительской платы, взимаемой за содержание ребёнка в дошкольном учреждении, на второго ребёнка в размере 50 процентов, на третьего ребёнка и последующих детей – в размере 70 процентов среднего размера родительской платы. Средний размер родительской платы устанавливается органом исполнительной власти Омской области, осуществляющим государственное управление в сфере образования.

Для получения компенсации родительской платы родитель (законный представитель) предоставляет в учреждение:

- заявление о назначении компенсации родительской платы;
- заявления о согласии на обработку персональных данных в соответствии с федеральным законодательством;
- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);
- копию свидетельства о браке (в случае, если родитель (законный представитель) состоит в браке);
- копию свидетельства о рождении ребёнка (детей);
- сведения о банковских реквизитах и номере лицевого банковского счёта, на который необходимо перечислить компенсацию родительской платы;
- справку о доходах родителя (законного представителя) и членов его семьи, полученных ими за последние 3 месяца, предшествующих дню подачи заявления, и (или) копии налоговых деклараций родителя (законного представителя) и членов его семьи за последний отчетный период;
- справку о составе семьи;
- компенсация родительской платы назначается со дня предоставления документов и выплачивается ежеквартально путем перечисления на лицевой банковский счет родителя (законного представителя).

Своевременно предоставлять документы, подтверждающие льготу по родительской плате в бухгалтерию.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

#### **IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

#### **V. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

#### **VI. Заключительные положения**

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

#### **VII. Реквизиты и подписи сторон**

**ИСПОЛНИТЕЛЬ**  
(полное наименование)

**ЗАКАЗЧИК**  
(фамилия, имя, отчество)

Бюджетное общеобразовательное учреждение  
города Омска «Средняя общеобразовательная  
школа № 99 с углубленным изучением  
отдельных предметов»

Юридический адрес

644109, город Омск,  
улица Молодова, дом 12

ИНН 5506025009  
КПП 50601001  
БИК 045209001

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Адрес места жительства

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Паспорт (иной документ, удостоверяющий личность)  
серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Директор: \_\_\_\_\_ И. А. Госина

(подпись)

(ФИО)

М.П.

Заказчик получил один экземпляр настоящего договора

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО заказчика)